

De la excelencia  
educativa a la personal



**Sant Antoni de Pàdua I**

**-CENTRE CONCERTAT-**

☒: C/ Ramon y Cajal, 2. 46470-Catarroja  
(Valencia)

Web: <http://www.sanantonio1.org>

☎: 96 122 00 67 Fax: 96 126 92 50

Red de Centros  
de Calidad  
Educativa de la  
Comunitat  
Valenciana.



# PLAN ESTRATÉGICO 2015-2018

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Equipo Calidad	Equipo Directivo	Equipo Directivo
Fecha: septiembre 2015	Fecha: octubre de 2015	Fecha : 30 de octubre de 2015
<b>Este documento es propiedad de COLEGIO SAN ANTONIO DE PADUA I quien se reserva el derecho de solicitar su devolución cuando así se estime oportuno. No se permite hacer copia parcial o total del mismo, así como mostrarlo a empresas o particulares sin la expresa autorización por escrito de la Dirección del Centro.</b>		

Fecha de distribución: 30/10/2015

El presente documento forma parte del Sistema de Calidad de COLEGIO SAN ANTONIO DE PADUA I en la fecha de distribución reflejada.  
Su vigencia solo está garantizada para aquellas copias en soporte informático que se encuentren en cada momento en la ruta: \\server

ITEM	DESCRIPCIÓN	PLAZO	RESPONSABLE
OE.01	MEJORAR EL DESEMPEÑO PROFESIONAL DE CADA UNA DE LAS PERSONAS QUE TRABAJAN EN EL CENTRO	Propietario:	DIRECTOR ESO/CFGM/FPB
P.E.01.01	<i>Delimitar de forma clara las funciones de cada uno de los miembros del equipo directivo (titular, director, jefe de estudios...)</i>	CURSO	RESPONSABLE
IE.01.01.01	Actualizar el RRI	2015-16	JEFA DEPARTAMENTO DE GESTIÓN
IE.01.01.02	Difundir a toda la comunidad educativa el nuevo RRI	2016-17	COORDINADOR DE CALIDAD
P.E.01.02	<i>Mejorar el liderazgo de los directores con el equipo directivo y del equipo directivo con el profesorado (un tiempo al servicio del proyecto)</i>	CURSO	RESPONSABLE
IE.01.02.01	Trasladar el curso de coaching al resto del ED	2015-16	DIRECTOR ESO/CFGM/FPB
IE.01.02.02	Realizar entrevistas personales de los directores con el Claustro	2017/18	DIRECTORES
P.E.01.03	<i>Mejorar la acción docente: programaciones, metodología, coordinación, atención a alumnos y familias, implicación en proyectos, control del aula...</i>	CURSO	RESPONSABLE
IE.01.03.01	Utilizar el nuevo modelo de UDI (unidad didáctica inteligente)	2015-16	JEFES DE ESTUDIO
IE.01.03.02	Realizar formaciones en Innovación Educativa para los claustros de ESO y CFGM.	2015-16	INNOVA ESO
IE.01.03.03	Dedicar tiempos a lo largo del curso a la puesta en común de los proyectos y nuevas metodologías.	2016-17	JEFES DE ESTUDIO
IE.01.03.04	Conseguir un trato excelente con alumnado y familias.	2016/17	JEFES ESTUDIOS ESO/CFGM/FPB
P.E.01.04	<i>Mejorar la realización de las tareas de cada uno de los miembros del PAS como parte importante para la consecución del proyecto de centro</i>	CURSO	RESPONSABLE
IE.01.04.01	Definir las tareas de cada uno de los miembros de PAS.	2015-16	SECRETARIO
IE.01.04.02	Realizar un seguimiento de las necesidades y tareas realizadas por los miembros del PAS	2016-17	DIRECTORES
P.E.01.05	<i>Favorecer que cada una de los profesionales del centro puedan recibir la formación necesaria para el buen desempeño de su misión (plan de formación, protocolo de seguimiento de la formación recibida)</i>	CURSO	RESPONSABLE

<b>IE.01.05.01</b>	Controlar la aplicación del sistema para difundir al Claustro los contenidos de los cursos de formación.	2015/16	JEFES DE ESTUDIO
<b>IE.01.05.02</b>	Encontrar momentos para compartir con el claustro los aspectos más importantes de la formación recibida.	2016/17	JEFES DE ESTUDIO
<b>IE.01.05.03</b>	Busca momentos y lugares para compartir y solucionar dudas tecnológicas (i-support)	2017-18	JEFES DE ESTUDIO
<b>OE.02</b>	<b>OPTIMIZAR LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LOS CENTROS EN TODOS LOS ÁMBITOS</b>	<b>Propietario:</b>	<b>SECRETARIO</b>
<b>P.E.02.01</b>	<b>Fomentar la comunicación hacia el exterior: plan de marketing</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>IE.02.01.01</b>	Elaborar una nueva página web del centro.	2015-16	DIRECTOR ESO/CFGM/FPB
<b>IE.02.01.02</b>	Mejorar la asignación de tareas en el mantenimiento de la Web del Centro y de la redes sociales	2016-17	JEFE ESTUDIOS INF/PRIM
<b>IE.02.01.03</b>	Estudiar estrategias de comunicación que no se estén utilizando hasta el momento (prensa, canal TV, etc)	2017/18	TITULAR / EQUIPO DIRECTIVO
<b>P.E.02.02</b>	<b>Mejorar la comunicación interna (gestionar eficazmente la información que llega a los centros haciéndola llegar al destinatario, coordinación, cumplimiento de plazos...)</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>IE.02.02.01</b>	Crear un protocolo de control del correo, con seguimiento del mismo hasta que llega a su destinatario.	2015-16	DIRECTOR ESO/CFGM/FPB
<b>IE.02.02.02</b>	Trasmitir la información más relevante de las reuniones del ED en Fundación al resto del claustro. (Boletín informativo)	2016/17	DIRECTOR ESO/CFGM/FPB
<b>P.E.02.03</b>	<b>Realizar una adecuada programación de las distintas acciones a realizar durante el curso (tardes formativas, formación en cascada, tertulias pedagógicas, participación en formación institucional, visitas pedagógicas...)</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>IE.02.03.01</b>	Adecuar los horarios para que permitan momentos de encuentro entre profesorado.	2016-17	JEFES DE ESTUDIO
<b>IE.02.03.02</b>	Temporalizar acciones formativas internas, tertulias pedagógicas, visitas pedagógicas, etc.	2016-17	DIRECTOR ESO/CFGM/FPB
<b>IE.02.03.03</b>	Nombrar un coordinador de formación para CFGM y FPB.	2016-17	DIRECTOR ESO/CFGM/FPB

<b>OE.03</b>	<b>HACER DEL ACOMPAÑAMIENTO A LOS ALUMNOS Y FAMILIAS UNA DE LAS SEÑAS DE IDENTIDAD DE LOS COLEGIOS DIOCESANOS</b>	<i>Propietario:</i>	<b>DIRECTOR ESO/CFGM/FPB</b>
<b>P.E.03.01</b>	<b>Mejorar el acompañamiento a los alumnos y familias desde las virtudes cristianas (implantación PAT marco)</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>I.E.03.01.01</b>	Adecuar el PAT del Centro al nuevo PAT marco institucional.	2015-16	JEFES DE ESTUDIO
<b>I.E.03.01.02</b>	Realizar tutorías individuales en ESO	2015-16	DIRECTOR ESO/CFGM/FPB
<b>I.E.03.01.03</b>	Implantar el PAT marco de Fundación a nuestro centro.	2016-17	JEFES DE ESTUDIO
<b>I.E.03.01.04</b>	Rediseñar la ficha de tutoría utilizada en las entrevistas, adecuándola a los contenidos reflejados en el PAT marco.	2017-18	SECRETARIA INF/PRIM
<b>OE.04</b>	<b>DESARROLLAR AL MÁXIMO LAS COMPETENCIAS DE LOS ALUMNOS</b>	<i>Propietario:</i>	<b>DIRECTORA INF/PRIM</b>
<b>P.E.04.01</b>	<b>Programar, trabajar y evaluar por competencias</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>I.E.04.01.01</b>	Evaluar por competencias (en ESO)	2017-18	JEFES DEPARTAMENTOS ESO
<b>P.E.04.02</b>	<b>Hacer de la Competencia Espiritual una competencia diferenciadora que refuerce el desarrollo integral de los alumnos</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>I.E.04.02.01</b>	Integrar en el PAT Marco del Centro la competencia espiritual para que se trabaje dentro de la hora de tutoría grupal.	2016-17	JEFA DEPARTAMENTO HUMANIDADES
<b>P.E.04.03</b>	<b>Mejorar la competencia lingüística de los alumnos en las tres lenguas, especialmente en expresión oral.</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>I.E.04.03.01</b>	Fomentar la participación del alumnado en los programas de inmersión lingüística.	2016-17	JEFA DEPARTAMENTO DE LENGUAS
<b>I.E.04.03.02</b>	Crear un grupo de trabajo con las especialistas en idiomas, para buscar estrategias que mejoren la expresión oral.	2017-18	JEFA DEPARTAMENTO DE LENGUAS
<b>OE.05</b>	<b>FORTALECER LA INNOVACIÓN PEDAGÓGICA</b>	<i>Propietario:</i>	<b>JEFA DE ESTUDIOS DE ESO/CFGM/FPB</b>
<b>P.E.05.01</b>	<b>Aumentar el uso de metodologías activas</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>I.E.05.01.01</b>	Planificación y difusión al claustro del proceso de implantación de las nuevas metodologías	2015-16	DIRECTORES

I.E.05.01.02	Realizar un estudio de gestión de espacios adaptándolos a las nuevas metodologías (ambientación de aulas, aulas específicas, etc).	2016-17	INNOVAS
I.E.05.01.03	Introducir un punto de INNOVA dentro del orden del día de los Claustro de las diferentes etapas.	2016-17	DIRECTORES
<b>P.E.05.02</b>	<b>Fomentar el aprendizaje entre iguales (desde la formación en cascada, las buenas prácticas, la observación en el aula,...)</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
I.E.05.02.01	Formación a parte del profesorado en coaching entre iguales.	2016-17	INNOVAS Y DIRECTOR ESO/CFGM/FPB
I.E.05.02.02	Realización de observaciones en el aula por el profesorado formado en coaching.	2017-18	INNOVAS
<b>P.E.05.03</b>	<b>Implantar la investigación continua por parte del docente (tertulias pedagógicas, participación en grupos de expertos intercentros...)</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
I.E.05.03.01	Constitución de un Equipo Pedagógico y de Innovación, con representantes de todas las etapas educativas.	2016-17	INNOVAS
I.E.05.03.02	Definición de tareas y planificación de las acciones a emprender por el Equipo de Innovación	2017-18	COORDINADOR EQUIPO INNOVACIÓN
I.E.05.03.03	Crear un banco de recursos de innovación pedagógica facilitando el acceso al mismo del todo el Claustro	2017-18	COORDINADOR EQUIPO INNOVACIÓN
<b>P.E.05.04</b>	<b>Continuar con el proyecto de implantación del Ipad</b>	<b>CURSO</b>	<b>COORDINADOR EQUIPO INNOVACIÓN</b>
I.E.05.04.01	Diseñar un Plan de necesidades tecnológicas para continuar con la implantación de los Ipad.	2015-16	JEFE DEPARTAMENTO INFORMÁTICA
I.E.05.04.02	Diseñar un Plan de Formación en el uso del Ipad para el profesorado.	2015-16	EQUIPO DIRECTIVO
I.E.05.04.03	Definir la figura de técnico isupport para la solución de problemas diarios.	2016-17	JEFE DE ESTUDIOS DE INF Y PRI.
<b>OE.06</b>	<b>HACER DE LA PASTORAL UN ELEMENTO DE COMUNIÓN CON LA DIÓCESIS Y ENTRE LOS COLEGIOS</b>	<b>Propietario:</b>	<b>DIRECTORA INF/PRI</b>
<b>P.E.06.01</b>	<b>Fortalecer la integración del lema pastoral en la vida del centro (propuestas de trabajo y materiales)</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
I.E.06.01.01	Diseñar un Plan para trabajar el lema de Pastoral con el alumnado y las familias.	2016-17	COORDINADORES DE PASTORAL
<b>P.E.06.02</b>	<b>Fomentar momentos de formación-reflexión-trabajo-oración... entre los profesores en torno a la dimensión trascendente/aspectos de vida interior</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
I.E.06.02.01	Realizar algún encuentro o convivencia entre todo el profesorado.	2016-17	TITULAR

<b>OE.07</b>	<b>REFORZAR LA IDENTIDAD COMO ELEMENTO DIFERENCIADOR HACIÉNDOLA EJE VERTEBRADOR DE TODAS LAS ACCIONES QUE REALICE EL CENTRO</b>	<b>Propietario:</b>	<b>DIRECTORA INF/PRIM</b>
<b>P.E.07.01</b>	<b>Fortalecer la identificación de cada una de las personas que trabajan en el centro con el carácter propio del mismo</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>I.E.07.01.01</b>	Fomentar la asistencia del profesora al Encuentro de Profesores de Colegios Diocesanos	2016-17	SECRETARIA INF/PRIM
<b>P.E.07.02</b>	<b>Potenciar en la comunidad educativa el sentido de pertenencia del centro a la diócesis</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>IE.07.02.01</b>	Crear un espacio en la nueva página web dedicada a la Pastoral.	2015-16	COORDINADORES DE PASTORAL
<b>P.E.07.03</b>	<b>Favorecer que las familias conozcan la identidad del centro y cómo se proyecta en el día a día del colegio</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>IE.07.03.01</b>	Coordinar con el grupo de Pastoral Familiar los trabajos pastorales del Centro para trasladarlo al resto de familias.	2016/17	COORDINADORES DE PASTORAL
<b>P.E.07.04</b>	<b>Reforzar el vínculo Colegio-Parroquia</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>IE.07.04.01</b>	Diseñar acciones para fomentar la actividad del Plan de Pastoral Familiar	2017/18	TITULAR / COORDINADORES DE PASTORAL
<b>OE.08</b>	<b>MEJORAR LA DOTACIÓN Y LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y LAS INFRAESTRUCTURAS DEL CENTRO</b>	<b>Propietario:</b>	<b>SECRETARIO ESO/CFGM/FPB</b>
<b>P.E.08.01</b>	<b>Mejorar la gestión de los recursos materiales</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>I.E.08.01.01</b>	Realizar un estudio de necesidades en infraestructuras y materiales TIC.	2015-16	SECRETARIO ESO/CFGM/FPB
<b>I.E.08.01.02</b>	Implantar la infraestructura del estudio anterior.	2016-18	SECRETARIO ESO/CFGM/FPB.
<b>P.E.08.02</b>	<b>Mejorar la infraestructura del Centro</b>	<b>CURSO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>IE.08.02.01</b>	Realizar un estudio de las necesidades futuras de espacios.	2015-16	DIRECTOR ESO/CFGM/FPB
<b>IE.08.02.02</b>	Trasladar conserjería y despacho del ED a la planta baja del ala de CFGM y ESO	2015-16	EQUIPO DIRECTIVO